



KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA

Jalan Dr. Setiabudhi Nomor 229 Bandung 40154
Telepon (022) 2013163 - 2013164 Faksimile (022) 2001135
Laman www.upi.edu Email: sekuniv_upi@upi.edu

SURAT EDARAN

NOMOR 12148 /UN40.R1/KM/2018

TENTANG

**PEMBAYARAN SPP/UKT, PENGISIAN IRS/KONTRAK KULIAH DAN PERWALIAN DARING
SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2018/2019 BAGI MAHASISWA
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA ANGGARAN 2018/2019 DAN SEBELUMNYA**

- Yth. 1. Dekan Fakultas/Direktur UPI Kampus Daerah/Direktur SPs;
2. Ketua Departemen/Program Studi;
3. Mahasiswa;
di lingkungan Universitas Pendidikan Indonesia

Menyongsong awal semester genap tahun akademik 2018/2019, berikut kami sampaikan beberapa hal penting yang perlu diketahui oleh semua pimpinan Fakultas/Kampus Daerah/SPs dan mahasiswa Universitas Pendidikan Indonesia.

A. Pembayaran SPP/UKT Semester Genap Tahun Akademik 2018/2019

1. Pembayaran SPP/UKT mulai tanggal **2 s.d. 16 Januari 2019**.
2. Pengaktifan kembali mahasiswa yang sedang dalam status cuti pada semester ganjil tahun akademik 2018/2019 adalah tanggal **17 s.d. 21 Desember 2018** di Direktorat Akademik.

B. Pengisian IRS/Kontrak Kuliah dan Perwalian Daring Semester Genap Tahun Akademik 2018/2019

1. Masa pengisian Isian Rencana Studi (IRS) atau kontrak mata kuliah daring semester genap tahun akademik 2018/2019 mulai tanggal **18 s.d. 26 Januari 2019**.
2. Masa perwalian daring semester genap tahun akademik 2018/2019 mulai tanggal **18 s.d. 26 Januari 2019**.
3. Masa toleransi perwalian daring semester genap tahun akademik 2018/2019 ditetapkan tanggal **27 s.d. 28 Januari 2019**.
4. Kontrak kuliah daring dilakukan oleh mahasiswa melalui laman <http://si.upi.edu/> atau <https://siak.upi.edu/kontrak/>.
5. Perwalian daring dilakukan oleh dosen PA melalui laman <http://si.upi.edu/> atau <https://siak.upi.edu/perwalian/>.
6. Akun (*user name & password*) yang dipergunakan adalah akun yang digunakan untuk mengakses SINO (bagi mahasiswa) dan SInNDo (bagi dosen PA).
7. Dosen atau mahasiswa yang belum memiliki akun internet harap segera mendaftar ke Direktorat TIK atau melalui alamat intranet di <http://192.168.7.3/upinet/admin>, dan melakukan aktivasi di Direktorat TIK atau Bagian TIK di Kampus Daerah.
8. Proses pengisian IRS/kontrak kuliah dan perwalian daring dilakukan secara langsung oleh setiap mahasiswa dan dosen PA.
9. Mahasiswa jalur *Dual Mode* melakukan pengisian IRS/kontrak kuliah dengan prosedur lama secara manual.

10. Waktu pelaksanaan pengisian IRS/kontrak kuliah dan perwalian daring diatur sebagai berikut

No.	Tahun Angkatan	Masa Kontrak & Perwalian	Masa Toleransi Perwalian
1	2018/2019	18-20 Januari 2019	27-28 Januari 2019
2	2017/2018		
3	2016/2017	21-23 Januari 2019	
4	2015/2016		
5	2014/2015	24-25 Januari 2019	
6	2013/2014		
7	2012/2013	26 Januari 2019	
8	2011/2012		

11. Mahasiswa yang tidak melakukan pengisian IRS/kontrak kuliah daring sampai dengan batas waktu yang telah ditentukan, wajib melakukan perbaikan kontrak kuliah dalam masa Perubahan Rencana Studi (PRS).

12. Dosen PA yang tidak meng-acc IRS/kontrak kuliah daring yang diajukan oleh mahasiswa dalam batas waktu yang telah ditetapkan, wajib meng-acc usulan IRS/kontrak kuliah tersebut dalam masa Perubahan Rencana Studi (PRS).

Demikian edaran ini disampaikan untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Bandung, 14 Desember 2018

a.n. Rektor

Wakil Rektor Bidang Akademik
dan Kemahasiswaan,



Dr. H. M. Solehuddin, M.Pd., M.A.
NIP. 196202081986011002

Tembusan:

1. Rektor UPI;
2. Wakil Rektor UPI;
3. Wakil Dekan Bidang Akademik Fakultas;
4. Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan Fakultas;
5. Direktur Direktorat di lingkungan UPI;
6. KBTU dan Kasubbag Akademik dan Kemahasiswaan Fakultas;
7. Kepala Divisi Sistem Informasi Dit. TIK UPI;
8. Kepala Divisi dan Kepala Seksi Dit. Akademik UPI.